

**QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA  
ARCHIVÍSTICA DEL MUNICIPIO DE VALLE DE GUADALUPE  
ADMINISTRACIÓN 2024-2027**

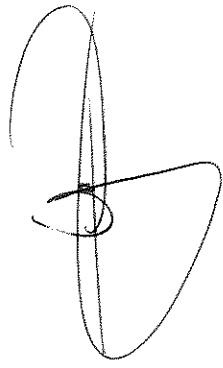
En el Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco, siendo las 8:32 horas del día 4 de Marzo del 2026, estando reunidos en las instalaciones del Palacio Municipal que se encuentra ubicado en la Calle Silvano Barba González S/N, en el Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco, los servidores públicos: Lic. Álvaro Ibarra Padilla, C. Ezeelia Jiménez, Lic. Juan Ángel Lira, Lic. Gabriela Ornelas García, Lic. Julio Ernesto Valdivia Gómez, C. Maricela Gómez Aguilera, en su carácter de Presidente Municipal, Síndico Municipal, Director de la Unidad de Transparencia y estadística Municipal, Titular del Órgano Interno de Control, Secretario General y Coordinador del Área de Archivo Municipal, respectivamente. Con el objeto de llevar a cabo la 3ra sesión ordinaria del Grupo interdisciplinario en materia archivística del Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco. Correspondiente a la Administración 2024-2027. **Con fundamento en EL artículo 26 del Reglamento de Archivo Municipal de Valle de Guadalupe, Jalisco; los artículos 6,23,27 de la ley general de archivo, así como el artículo 3, fracción, así como los artículos 20,21 fracciones III, artículo 22 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, bajo el siguiente: -----**

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum Legal.
3. Aprobación del Orden del Día.
4. Acuerdos Generales.
5. Clausura.



Ezeelia Jiménez



DESAHOGANDOSE DE LA SIGUIENTE MANERA

**PUNTO UNO.** Lista de asistencia y verificación del quórum legal.

La C. Maricela Gómez Aguilera, encargada del Área Coordinadora de Archivo del Municipio Valle de Guadalupe agradece la presencia e indicó que el objeto de la sesión es llevar a cabo la Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco, por lo que procedió a nombrar lista de asistencia y hacer constar la presencia de todos los convocados.

**PUNTO DOS.** Declaración del Quórum legal:

Estando presentes la totalidad de los convocados, procede a declarar la existencia del Quórum Legal, por lo que acto seguido, declaró instalada la primera Sesión Ordinaria para llevar a cabo la quinta sesión del Grupo Inter Disciplinario en Materia de Archivo del Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco el día 4 de marzo del año 2026 a las 8:32 horas

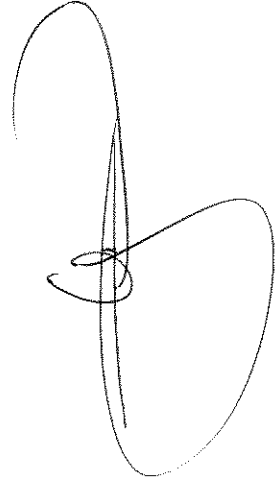
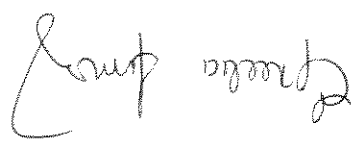
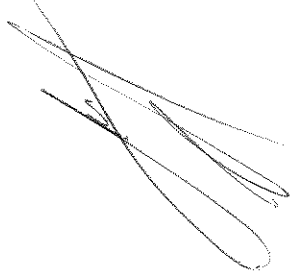
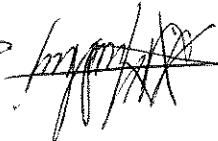
**PUNTO TRES.** Aprobación del orden del día.

La C. Maricela Gómez Aguilera, encargada del Área Coordinadora de Archivo somete a consideración el orden del día de la sesión, y después de haber concluido la lectura del mismo, se somete a votación y se aprueba por unanimidad de los asistentes a la reunión.

**PUNTO CUATRO.** Acuerdos Generales.

**PUNTO SEIS.** Clausura.

No habiendo otro asunto qué tratar y habiéndose agotado los puntos del orden del día, se declaran los acuerdos tomados, dándose por clausurada la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario en Materia Archivística del Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco. Siendo las 9:20 horas del día 4 de marzo del año 2026 de su inicio. Firmándola al calce y al margen los que en ella intervinieron.



*Alvaro Ibarra Padilla*

LIC. ALVARO IBARRA PADILLA  
PRESIDENTE MUNICIPAL



*Ereelia Jimenez*

C. EREELIA JIMENEZ  
SÍNDICO MUNICIPAL



LIC. JUAN ÁNGEL LIRA

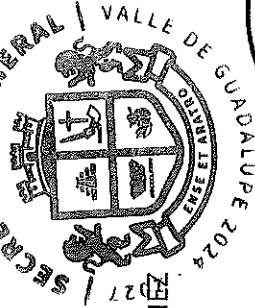
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICA MUNICIPAL



LIC. GABRIELA ORNELAS GARCÍA

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

*[Signature]*



*Julio Ernesto Valdivia Gómez*

JULIO ERNESTO VALDIVIA GÓMEZ  
SECRETARIO GENERAL

*Maricela Gómez Aguilera*

MARICELA GÓMEZ AGUILERA  
COORDINADORA DE ÁREA DE ARCHIVO MUNICIPAL

